

FORMACIÓN

Un esfuerzo que debe ser compensado

En cumplimiento de la directiva MIFID II, Banco Santander ha puesto en marcha la formación necesaria para obtener la acreditación en el asesoramiento y venta de productos financieros.

Ha comenzado ya el curso que deben aprobar las personas que ocupan los puestos de Dirección de Oficina y de Gestión Select y próximamente serán convocadas las que ocupen puestos de Subdirección o Ejecutivo comercial.

Se trata de una formación importantísima para nuestro futuro profesional y que además tiene subvención de fondos públicos.

Y por ello en **CCOO** pensamos que se debería haber contado en su diseño con la opinión de las personas a las que va dirigido a través de sus representantes.

Desgraciadamente no es así y aunque nadie discute las bondades de estos cursos, nos vemos obligados a señalar sus deficiencias.

La convocatoria del primer curso, que dura 39 semanas y 156 horas teóricas de estudio, se ha hecho sin explicar su relevancia y confundida entre otras muchas de cursos más cortos y sin la importancia de éste.

Además, en su programa se dan por supuestos altos conocimientos previos sobre materias, tanto económicas como jurídicas, que no han sido contrastadas previamente.

La dedicación que exige, que en teoría es de 156 horas, excede con mucho las cuatro horas semanales teóricas, contribuyendo a deteriorar aún más si cabe, **la necesaria conciliación de nuestra vida personal y familiar**.

Supone un aumento notable de la **carga de trabajo y del stress que sufrimos** al trabajar con objetivos impuestos unilateralmente y que cada vez son más difíciles de conseguir.

Por todas estas razones, en **CCOO** creemos necesario que:

- ✓ Se establezcan **compensaciones económicas vinculadas a la aprobación del curso**, sea en efectivo o mediante la modificación de los criterios de la evaluación del desempeño, para que la formación tenga en este período un mayor peso.
- ✓ Se **adecúen los objetivos** asignados a las personas que deban realizar este curso, a la dedicación a su preparación y se **refuerce la plantilla** de las Oficinas en las que una o más personas deban aprobar este curso.
- ✓ Se **amplíen las tutorías** a las personas que lo soliciten además de impartir las **clases presenciales** necesarias en horario laboral.

18 de enero 2017

Porqué está en juego nuestro futuro profesional debemos conseguir que se nos escuche