

Pla de Formació Contínua Sectorial 2006

Sol·licitat per COMFIA-CCOO Catalunya



Formació subvencionada adreçada a treballadors i treballadores en actiu dels sectors de: Banca, Caixes d'estalvi, Empreses consultores de planificació, organització d'empreses i comptable, Entitats asseguradores, reasseguradores i mútues d'accidents de treball, Mediació d'assegurances privades, Oficines i despatxos, Empreses d'enginyeria i oficines d'estudis tècnics, Empreses de treball temporal i Telemàrqueting.

>> INFORMACIÓ i INSCRIPCIÓ

www.comfia.cat
www.comfia.net/catalunya

AMB NOVA PROGRAMACIÓ DE CURSOS. Recordeu: places limitades

Modalitat: Presencial

(A realitzar fora d'horari laboral, en grups mínims de 12 persones a diferents centres arreu de Catalunya)

Modalitat: Distància

(Amb suport informàtic, l'alumne rebrà material imprès de suport i un CDROM per realitzar el curs des del seu ordinador)

Informàtica

Programació orientada a objectes:	
Programació Java I (8), Java II (9), Java III (10)	20 hores
Ofimàtica: Word bàsic (57)	20 hores
Ofimàtica: Excel bàsic (58)	20 hores
Ofimàtica: Accés avançat (59)	20 hores
Ofimàtica: Power point (69)	20 hores
Ofimàtica: Internet (60)	30 hores
Ofimàtica: Photoshop (61)	30 hores
Administració de xarxes telemàtiques (4)	30 hores
Disseny i creació de pàgines web (70)	30 hores

Comercial i Marqueting

Gestió comercial de serveis financers (3)	20 hores
Màrqueting: Màrqueting directe (26)	20 hores

Gestió empresarial i habilitats directives

Administració de personal: Direcció d'equips de treball (11)	20 hores
Tècniques de negociació (48)	20 hores
Formació de directius i comandaments intermedis (67)	20 hores
Gestió de Recursos Humans (72)	20 hores

Prevenició riscos laborals

Salut laboral i malalties professionals: Gestió de l'estrès (15)	30 hores
--	----------

Idiomes

Anglès: Bàsic (62), Intermitg (63) i Avançat (64)	60 hores
Català: I (65) i II (68)	45 hores

Disseny Industrial

Disseny assistit per ordinador: I (21) i II (22)	60 hores
--	----------

Comptabilitat i fiscalitat

Comptabilitat i fiscalitat: Comptabilitat (71)	20 hores
--	----------

Polítiques de gènere

Igualtat d'oportunitats (53)	20 hores
------------------------------	----------

Informàtica

Ofimàtica: Access	93 hores
Ofimàtica: Excel	93 hores
Ofimàtica: Word	93 hores
Ofimàtica: Presentacions reixides i eficaces	63 hores
Ofimàtica: Internet	33 hores
ECDL- European computing driving licence	83 hores

Comercial i Marqueting

Atenció al client/qualitat servei:	
Qualitat i atenció al client. Atendre les reclamacions	66 hores
Qualitat i atenció al client. El tractament	66 hores
Qualitat i atenció al client. Introducció	66 hores
Comunicació eficaç i excel·lència en el servei al client	66 hores

Gestió empresarial i habilitats directives

Gestió de projectes: Gestió estratègica de projectes	156 hores
Gestió de projectes: Gestió operativa de projectes	126 hores

Prevenició riscos laborals

Prevenició de riscos laborals	56 hores
-------------------------------	----------

Idiomes

Anglès: Principiant, Intermitg i Avançat	206 hores
--	-----------

Comptabilitat i fiscalitat

Gestió econòmica financerà:	
Finances per no financers	56 hores

Requisits per la realització d'aquests cursos:

Tenir ordinador que reuneixi els següents requisits mínims: Pentium II o equivalent, 32 Mb de memòria RAM, Targeta Gràfica VGA amb resolució 640 x 480 i amb 256 colors, Targeta de So 16 bits, Microfòn i altaveus, Lector de CDROM 4x, Windows 95 o posterior, un mínim de 90 MB lliures al disc dur. Adreça de E-mail molt recomanable pels cursos d' Anglès.

Imparteix:



Més Informació:

Tel.: 93 481 27 17

E-mail: jcantador@ccoo.cat

Imparteix:



Més Informació:

Tel.: 93 445 13 25

E-mail: infobcn@elogos.es

Sol·licitant:



federació de serveis
financers i administratius



www.comfia.cat
La formació és al teu abast. Aprofita-la!