

RD 625/2014:

NORMATIVA SOBRE LES BAIXES MÈDIQUES

Guia sobre les implicacions més destacades

Actualitzada amb la Ordre de desenvolupament ESS/1187/2015

Novembre 2015



serveis

Secretaria de Salut Laboral

Índex:

RD 625/2014: Implicacions més destacades	3
Expedició de parts de baixa, confirmació i alta	5
Informes mèdics complementaris: justificació de la Incapacitat Temporal	6
Superats els 365 dies	7
Seguiment i control de la incapacitat temporal	8
Proposta d'alta mèdica realitzada per la mútua	10
Canvi de contingències	12
Reclamacions a les mútues	13
Annex	14

RD 625/2014: implicacions més destacades

Àmbit d'aplicació

Aquest RD s'aplica al règim general i autònom de la Seguretat Social, en els primers 365 dies després de la baixa, tant per les contingències comunes com per les professionals. No s'aplica als règims especials de les Forces Armades, dels Funcionaris Civils de l'Administració de l'Estat i del personal al servei de l'Administració de Justícia.

Passats els 365 dies és l'INSS qui decideix una de les tres opcions següents: donar l'alta, concedir la pròrroga de la baixa per altres 180 dies i màxim altres 180 dies més, o fer intervenir al tribunal mèdic per analitzar la concessió d'una incapacitat permanent.

El sistema públic de salut continua tenint l'última paraula en l'alta en malalties per contingències comunes

Les mútues no podran donar l'alta mèdica en els processos de contingència comuna, però encara podran fer propostes d'alta dirigides al servei públic de salut.

Aquestes propostes hauran de ser motivades i acompanyades d'informes i proves que s'hagin realitzat.

Els treballadors ja no hauran de desplaçar-se cada 7 dies per recollir el part mèdic

Amb aquesta nova normativa els parts s'ajustaran a la previsió del seguiment clínic. Els metges disposaran de taules orientatives de durada estàndard de les baixes segons les patologies del treballador, la seva edat i la seva activitat laboral.

Les mútues podran realitzar el seguiment i control en els processos de contingència comuna des del primer dia de la baixa laboral

Fins ara només podien intervenir a partir del setzè dia, encara que en molts casos estaven actuant abans.

Per fer el control, únicament podran accedir als informes mèdics relacionats amb la malaltia en procés de baixa, limitant-se el seu accés a la resta de l'historial clínic del treballador/a.

Les citacions han de realitzar-les amb una antelació mínima de 4 dies hàbils. La incompareixença sense justificació pot suposar la suspensió cautelar o extinció de la prestació econòmica, per aquest motiu serà important que ens comuniquem qualsevol irregularitat que detecteu per dirigir-ho, si és necessari, als nostres representants en les comissions de control i seguiment de les mútues. (veure Informes mèdics complementaris)

Per derivar a un treballador o treballadora al sistema públic de salut, les mútues hauran de realitzar un informe mèdic

Fins ara quan una mútua no reconeixia l'origen professional d'algun dany a la salut, venia obligada a donar-nos l'assistència mèdica en cas d'urgència o risc vital, però podia derivar-nos sense més al sistema públic en considerar-ho una malaltia de caràcter comú.

Amb aquest nou RD, quan rebutgin el reconeixement de la contingència professional, i per poder derivar a un/a treballador/a al seu metge d'atenció primària, les mútues estan obligades a lliurar-li un informe mèdic que inclogui diagnòstic, proves, tractament i els motius de la discrepància.

Entenem que aquest aspecte facilitarà la presentació de reclamacions per part dels treballadors i dels metges perquè es determini si la patologia és d'origen comú o professional. Aquest, pot ser un punt de partida per limitar la infradeclaració dels accidents de treball i malalties professionals. (veure Canvi de contingències)

S'estableix un procediment per instar al canvi de contingència

En el cas que el metge d'atenció primària emeti part de baixa, tant el treballador com el mateix metge, podran sol·licitar el reconeixement de la contingència professional.

Si prèviament hem acudit a la mútua i l'ha considerat una contingència comuna, podrem argumentar millor a partir de l'informe que la mateixa mútua ens ha hagut de lliurar per derivar-nos al metge de capçalera. (veure Canvi de contingències)

S'obliga a les mútues a comunicar directament a la Seguretat Social totes les reclamacions formulades

Les mútues hauran d'enviar a la Direcció general d'Ordenació de la Seguretat Social, totes les queixes que es realitzin a través del llibre de reclamacions, sense més tràmits ni practicar comunicacions. ([veure](#) Reclamacions a les mútues)

S'amplien els terminis per a presentar les reclamacions dels treballadors en desacord amb l'alta emesa per la Mútua

Abans de l'entrada en vigor del RD 625/2014, disposàvem de 4 dies naturals per presentar la revisió de l'alta mèdica emesa per la mútua, és a dir, la reclamació per estar en desacord amb l'alta. A partir de l'1 de setembre, disposem de 10 dies hàbils per iniciar aquest tràmit davant l'INSS.

Expedició de parts de baixa, confirmació i alta

Els parts mèdics en els processos declarats com a **contingència comuna seguiran sent expedits pel sistema públic**.

En les contingències professionals, els parts seguiran sent expedits per les mútues, sempre que la nostra empresa hagi concertat la protecció d'aquestes contingències amb una mútua.

La freqüència amb la qual s'emetrà dependrà del període de durada de la baixa que estimi el metge. El facultatiu podrà alterar aquesta durada en un moment posterior, en aquest cas, emetrà un part de confirmació que recollirà la nova durada.

Els metges comptaran amb unes taules tipificades amb els terminis orientatius segons diagnòstic, ocupació i edat del treballador o treballadora, i també amb taules sobre el grau d'incidència dels mateixos en les diferents activitats laborals.

La baixa s'estendrà sempre immediatament després d'un reconeixement previ, i l'alta s'emetrà quan el metge (públic o de mútua) consideri que el treballador està en condicions de poder tornar a treballar, o per proposta d'incapacitat permanent, o per inici d'una situació de maternitat.

Els **models de comunicat de baixa**, alta i confirmació seran els de l'[Annex](#).

El **treballador o la treballadora haurà de lliurar** a la seva empresa:

- El part de baixa i els de confirmació, durant els 3 dies hàbils posteriors.
- El part d'alta, en les 24 hores següents a la seva expedició. S'haurà de reincorporar al dia següent.
- Si durant la baixa, s'extingeix la relació contractual, haurà de lliurar els parts al INSS o a la mútua, segons a qui correspongui, en el mateix termini.
- La incompareixença a la revisió mèdica prevista en els parts de baixa i confirmació, pot suposar l'alta mèdica.

Durada prevista de la baixa	Emissió de parts i periodicitat
Procés de durada estimada molt curta: Inferior a 5 dies naturals	El metge emetrà part de baixa i d'alta en el mateix moment La data d'alta prevista podrà ser la mateixa que la de la baixa o algun dels 3 dies naturals següents. El treballador pot sol·licitar reconeixement mèdic per al dia d'alta fixat, perquè es valori si escau continuar amb la baixa. En aquest cas, el metge emetrà un part de confirmació de baixa, que deixarà sense efecte l'alta prevista en el part de baixa. El treballador/a haurà de lliurar el comunicat de confirmació juntament amb la baixa en les 24 hores següents.
Procés de durada estimada curta: Entre 5 i 30 dies naturals	En el part de baixa s'assenyalarà la data per a una revisió mèdica (màxim 7 dies després) Entre els diferents parts de confirmació no podrà haver-hi una diferència de més de 14 dies naturals.
Procés de durada estimada mitja: Entre 31 i 60 dies naturals	En el part de baixa s'assenyalarà la data per a una revisió mèdica (màxim 7 dies després) Entre els diferents parts de confirmació no podrà haver-hi una diferència de més de 28 dies naturals.
Procés de durada estimada llarga: 61 dies naturals o més	En el part de baixa s'assenyalarà la data per a una revisió mèdica (màxim 14 dies després) Entre els diferents parts de confirmació no podrà haver-hi una diferència de més de 35 dies naturals.

Informes mèdics complementaris: justificació de la Incapacitat Temporal

En els processos de Incapacitat Temporal (IT) gestionats per el servei públic de salut, existeixen dues vies per les quals es justifica que es manté un procés de Incapacitat Temporal (IT). Aquesta justificació l'hauran d'incloure els metges en informes mèdics complementaris o la inspecció mèdica en informes de control, en aquests casos:

	Tipus de procés	Qui emet l'informe?	Quan s'ha d'emetre?	Cada quant s'actualitza?	Què inclou?
Informes complementaris	Processos inicialment previstos amb una durada inferior a 30 dies però que finalment superen aquest període	Metge/ssa d'atenció primària	Amb el comunicat de confirmació de la baixa, superats els 30 dies naturals	Cada dos parts de confirmació posteriors	Dolències patides, tractament mèdic prescrit, proves mèdiques realitzades, evolució de les dolències, incidència sobre la capacitat funcional del treballador/a
	Processos de durada estimada superior a 30 dies naturals		Amb el segon comunicat de confirmació de la baixa		
Informes de control	Processos de més de 3 mesos	Inspecció mèdica del Servei Públic o metge d'atenció primària sota la supervisió de la Inspecció	Trimestralment		Elements, criteris que justifiquen la necessitat de mantenir la IT
Tant les mútues com els inspectors mèdics del INSS tenen accés als informes complementaris i de control.					

Superats els 365 dies

En el cas de que la IT superi els 365 dies, el facultatiu del Servei Públic o de la mútua, comunicarà al treballador o treballadora, en l'últim part de confirmació anterior als 365 dies, que després d'aquest termini el control del procés correspondrà al INSS, per prorrogar 180 dies més, o estendre l'alta o passar a un procediment d'incapacitat permanent. El Sistema Públic o la mútua podran continuar donant l'assistència sanitària necessària.

En els processos que gestionen les Mútues (tant comuna com a professional) el INSS comunicarà que segons les seves bases de dades el procés ha aconseguit els 330 dies i que als 365 la competència passa al INSS.

Només en el cas de la contingència professional, dels 330 als 345 dies, la Mútua podrà fer al INSS una proposta motivada d'actuació per a pròrroga, alta o pas a una incapacitat permanent. Afortunadament, aquesta proposta no serà vinculant pel INSS.

Seguiment i control de la incapacitat temporal

- Poden realitzar-ho, tant el INSS com les mútues, a partir del moment en què s'emet el part de baixa. Perquè una mútua ens pugui realitzar el seguiment, la nostra empresa ha de tenir contractat aquest servei amb ella.
- **El personal mèdic de les mútues únicament podrà accedir als informes mèdics, proves relatius a aquesta baixa.** Els metges del Sistema Públic podran accedir, a més, al conjunt de la història clínica del treballador o treballadora.
- Durant els reconeixements apliquen els drets que tenim com a [pacients](http://www.ccoo.cat/salutlaboral/docs/Fulls%20Informatius/drets_pacients.pdf).
http://www.ccoo.cat/salutlaboral/docs/Fulls%20Informatius/drets_pacients.pdf
- La citació per al reconeixement ha de ser comunicada al treballador amb una **antelació mínima de 4 dies hàbils**.
- La incompareixença sense justificació pot suposar la **suspensió cautelar o extinció** de la prestació econòmica
- En cas de no assistir al reconeixement:
 - ❖ Si el treballador justifica la seva incompareixença, abans de la data fixada per al reconeixement o en aquest mateix dia, l'entitat gestora o mútua, podrà fixar una data posterior per a la seva realització, comunicant-li amb la mateixa antelació.
 - ❖ Si no ha justificat la seva falta d'assistència dins d'aquests 4 dies, se suspendrà cautelarment el subsidi des de l'endemà al fixat per al reconeixement. El treballador/a disposarà de 10 dies hàbils per justificar-la.
 - ❖ Si es justifica la incompareixença dins d'aquests 10 dies hàbils, es deixarà sense efecte la suspensió, i es procedirà a rehabilitar el pagament de la prestació amb efectes des de la data en què va quedar suspesa.
 - ❖ Si encara després d'aquests 10 dies hàbils, el treballador o la treballadora no ha justificat suficientment la falta d'assistència, s'extingirà la prestació.
 - ❖ S'entendrà que la incompareixença va ser justificada:
 - Quan el treballador aporti informe emès pel metge del servei públic que li dispensi l'assistència sanitària, per ser desaconsellable per al seu estat
 - Quan la cita s'hagués realitzat amb un termini previ inferior a 4 dies hàbils
 - Quan el beneficiari acrediti la impossibilitat de la seva assistència per una altra causa suficient

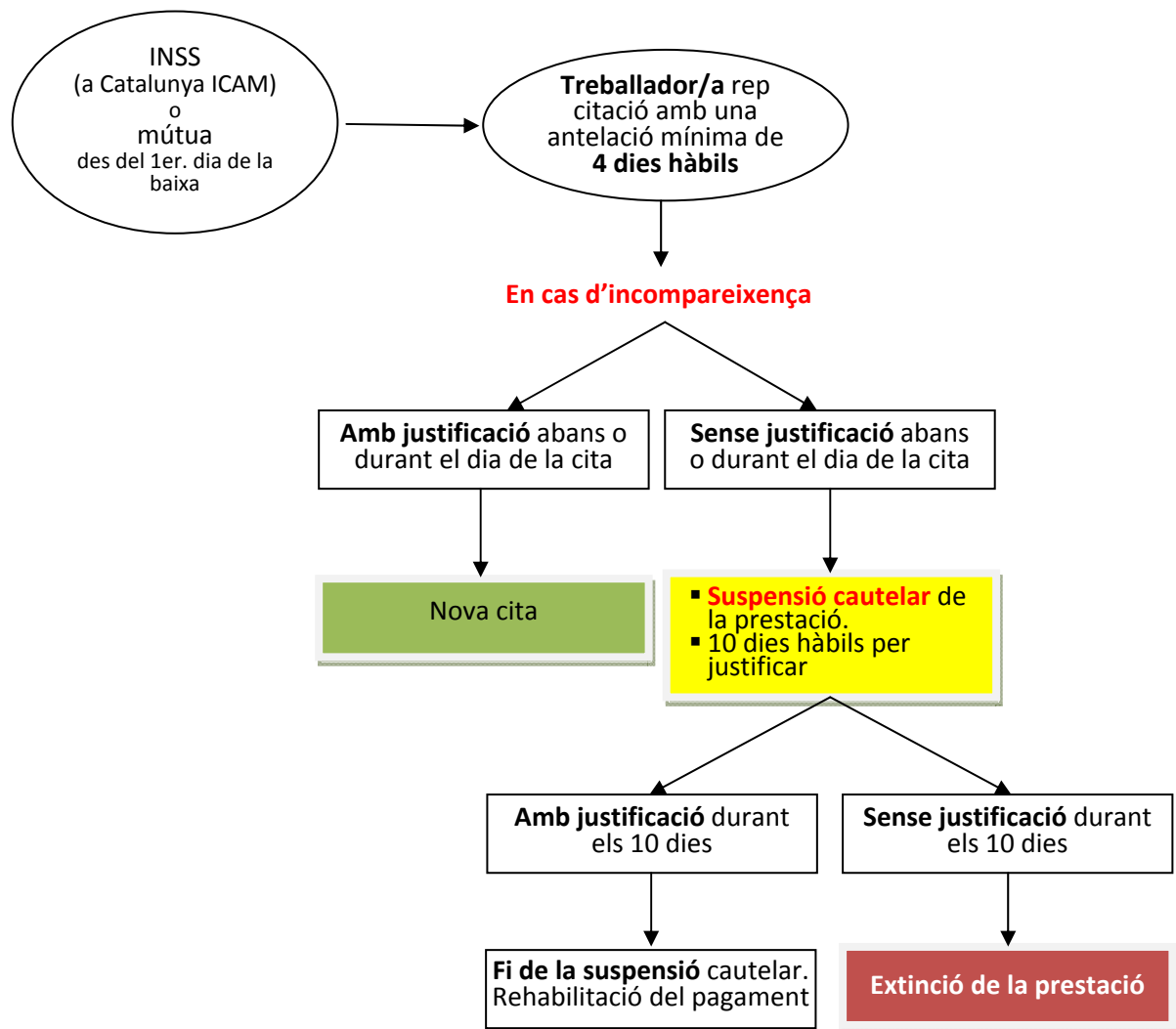
Insistim que totes les citacions es facin a través de mitjans que deixin constància de la seva recepció, evitant els canals que no garanteixen la confidencialitat de les dades que compartim, per exemple el telèfon o el correu electrònic.

Recomanem als treballadors i treballadores **no acceptar trucades** per ser citats i sol·licitar en tot moment que se li citi **per escrit i amb justificant de recepció**.

En abandonar l'empresa una mútua, els treballadors i treballadores haurien de **conèixer el seu dret de cancel·lació de dades** de la Llei Orgànica de Protecció de Dades.

És important ja que les mútues tenen accés als informes mèdics de pacients en baixa per CONTINGÈNCIA COMUNA. Per tant, la mútua podrà formular al·legacions, si en el futur, el treballador o treballadora sol·licita una incapacitat permanent per contingències professionals o un canvi de contingències.

RD 625/2014: Seguiment i control de la IT per Contingències Comunes



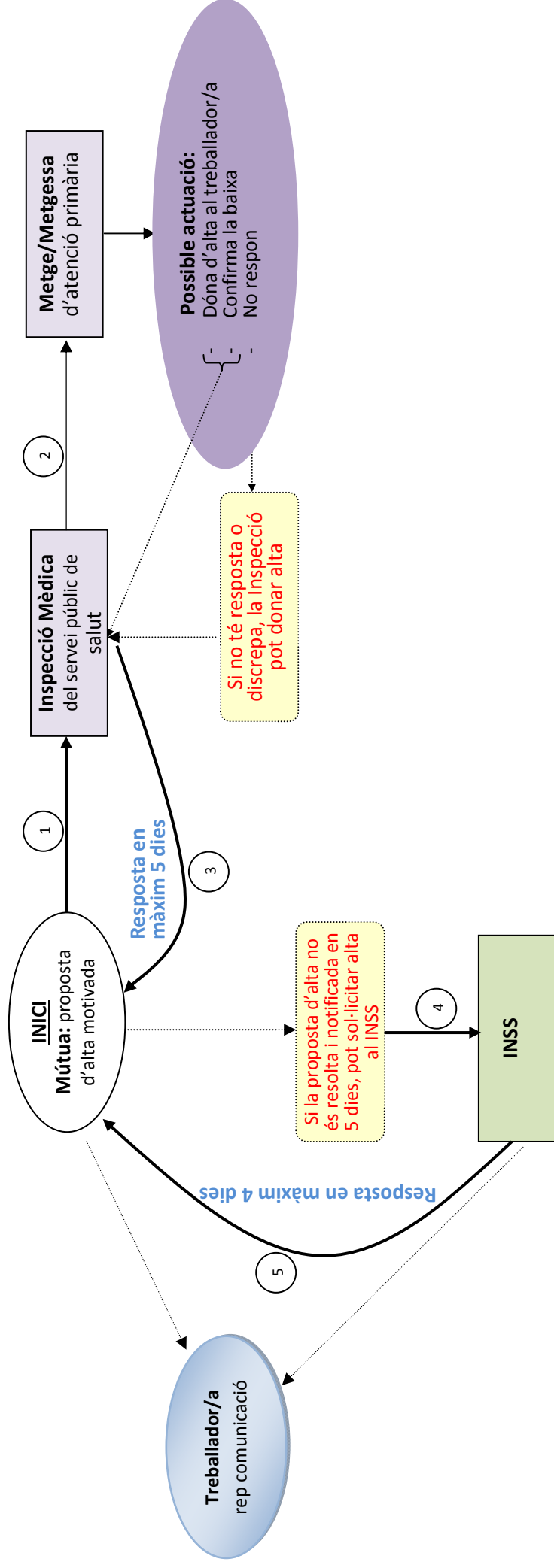
Proposta d'alta mèdica realitzada per la mútua

- La mútua pot realitzar una **proposta d'alta mèdica** dirigida a la inspecció del servei públic de salut, la qual disposa d'un termini màxim de 5 dies per respondre.
- Simultàniament ha de **comunicar al treballador/a** afectat/da l'inici d'aquest procediment.
- Aquesta proposta ha de ser **motivada** i acompanyada dels informes i proves que s'hagin realitzat.
- La inspecció mèdica ha de remetre la proposta al metge responsable de l'emissió dels parts mèdics. El metge s'haurà de pronunciar:
 - ❖ Confirmant la baixa (amb informe sobre tractament, causes de discrepància,...), o bé
 - ❖ Donant d'alta al treballador (accepta la proposta de la mútua)
- Quan la inspecció mèdica no rep resposta dels facultatius o serveis mèdics, o bé discrepa d'aquesta resposta, pot emetre l'alta, efectiva i immediata.
- Si la proposta de la mútua no és resolta i notificada en el termini de 5 dies, pot sol·licitar l'alta a l'INSS, el qual haurà de contestar en un termini màxim de 4 dies.

És important destacar que ha desaparegut, per la pressió exercida per CCOO, el concepte <alta presumpta> que va ser inclòs en esborranys anteriors, i que feria referència a l'alta per silenci administratiu que es produïa quan ni el servei públic de salut ni el INSS responien en termini a la proposta d'alta de la mútua.

També és important **l'obligació**, que abans no existia, **de comunicar per part de la MÚTUA** al treballador/a interessat que s'inicia una PROPOSTA D'ALTA en el seu procés de IT.

RD 625/2014: Proposta d'alta mèdica realitzada per la mútua, contingències comunes



Règim transitori durant els 6 mesos posteriors a l'entrada en vigor (fins 1/3/2015):

- Termini màxim de resposta per a la inspecció mèdica, 11 dies
- Termini màxim de resposta per a l' INSS, 8 dies.

Canvi de contingències

- L' **Institut Nacional de la Seguretat Social és qui determina** si una patologia o una situació de baixa és d'origen professional. Pot iniciar el procediment d'ofici (per iniciativa pròpia o a petició de la Inspecció de Treball o del servei públic de salut), o a instàncies del treballador/a o de la mútua.
- A Catalunya els metges de capçalera poden iniciar el procediment de determinació de contingències ([Instrucció 1/2007](http://www.ccoo.cat/salutlaboral/docs/Fulls%20Informatius/contingencies_professionals.pdf) - http://www.ccoo.cat/salutlaboral/docs/Fulls%20Informatius/contingencies_professionals.pdf) quan sospiten que una situació d'incapacitat temporal és d'origen professional. Però en la nostra experiència, aquest procediment no està funcionant, per tant, recomanem la via de que sigui el mateix treballador o treballadora la que sol·liciti el canvi al INSS. Recordeu que el nostre Gabinet Jurídic pot donar suport per analitzar cada cas i realitzar la sol·licitud. És aconsellable demanar al metge de capçalera que ens derivi a la Unitat de Salut Laboral per reforçar la sol·licitud.
- Si prèviament hem acudit a la mútua i aquesta no ha reconegut l'origen professional de la malaltia, podem argumentar millor la nostra sol·licitud a partir de l'informe que la mateixa mútua té obligació de lliurar-nos quan ens deriva al sistema públic.
- Quan no ha estat el treballador qui ha sol·licitat el canvi, l'INSS està obligat a comunicar-li l'inici. Així mateix, l'hi comunicarà a mútua i SPS en el mateix cas.
- El treballador o treballadora disposarà de 10 dies hàbils per presentar al·legacions, informes i documentació, mentre que mútua i servei públic compten amb 4 dies hàbils.
- L'equip de valoració d'incapacitats (a Catalunya, l' Institut Català d'Avaluacions Mèdiques - ICAM) ha de fer un informe pronunciant-se sobre l'origen de la contingència, a partir del qual, l'INSS dictarà resolució, per a això disposa d'un termini màxim de 15 dies des de la presentació de documentació per les parts interessades.
- Aquesta resolució serà comunicada a treballador/a, empresa, mútua i SPS.

Reclamacions a les mútues

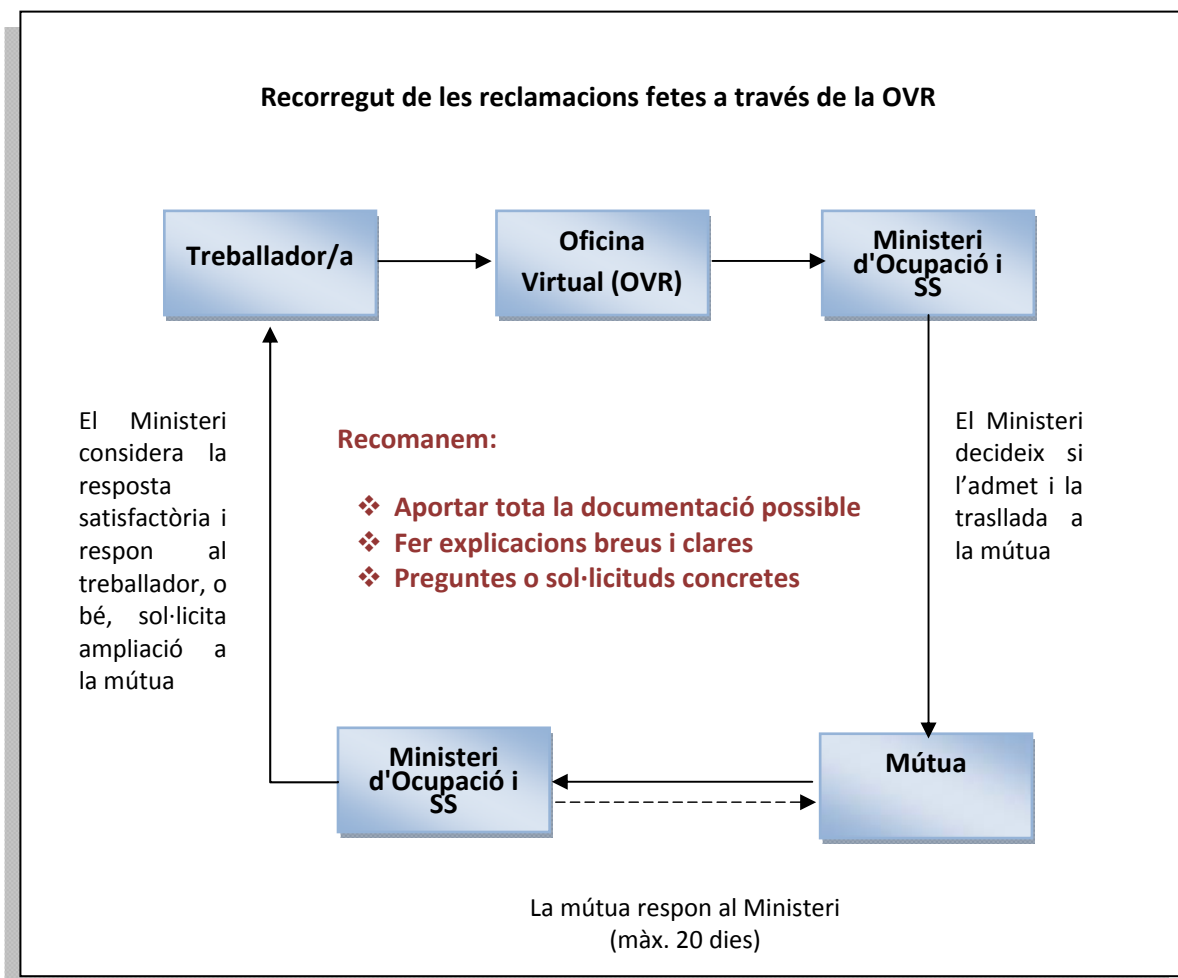
Les mútues hauran d'enviar a la Direcció general d'Ordenació de la Seguretat Social, totes les queixes que es realitzin a través del llibre de reclamacions, sense més tràmits ni practicar comunicacions.

A més, els i les treballadores podrem realitzar aquestes reclamacions via Internet mitjançant la p  gina web de la Secretaria d'Estat de la Seguretat Social.

Actualment ja podem presentar reclamacions a través de l'Oficina Virtual de Reclamacions (OVR) del Ministeri d'Ocupació i Seguretat Social - <https://www.ovrmatepss.es/virtual/>

El més habitual és que la resposta a reclamacions, realitzades mitjançant aquesta web, la realitza la pròpia mútua, lògicament desestimant-la. No obstant, és important que seguim insistint que els treballadors realitzin les seves queixes tant en el llibre de reclamacions com via Internet.

Deixar evidència de les actuacions susceptibles d'atemptar contra els drets dels treballadors és fonamental perquè els representants dels treballadors tinguem arguments en els nostres debats amb les mútues en les Comissions de Control i Seguiment, així com amb l'Administració corresponent.



Annex

PARTE MÉDICO DE BAJA/ALTA DE INCAPACIDAD TEMPORAL

Tipo de contingencia: ☐ Enfermedad común (EC) ☐ Accidente no laboral (ANL) ☐
☐ Accidente de trabajo (AT) ☐ Enfermedad profesional (EP) ☐
 Periodo de observación por enfermedad profesional ☐

ENTIDAD EMISORA

SPS ☐ INSS/ISM ☐ MUTUA ☐

DATOS DEL TRABAJADOR

SITUACIÓN: ACTIVO ☐ PERCEPTOR DE DESEMPLEO CONTRIBUTIVO ☐

Primer apellido		Segundo apellido		Nombre		DNI-NIE-pasaporte	
Nº Tarjeta Sanitaria	Nº de la Seg. Social	Domicilio habitual: (Calle, plaza ...)			Número	Bloque	Escalera
Localidad		Provincia	Código postal	Teléfono móvil		Teléfono fijo	
Nombre de la empresa		Puesto de trabajo			Código nacional de ocupación (CNO)		

DESCRIPCIÓN DE LA LIMITACIÓN DE LA CAPACIDAD FUNCIONAL (en el parte de baja) / RESULTADO DEL RECONOCIMIENTO MÉDICO (en el parte de alta)

2014/1/04	DIAGNÓSTICO		Código CIE-9 (Todas las contingencias)
	CUMPLIMENTAR SÓLO EN CASO DE CONTINGENCIA PROFESIONAL:		
	Fecha de AT o EP	Leve ⁽¹⁾ ☐ Grave ⁽¹⁾ ☐ Muy grave ⁽¹⁾ ☐	Código CIE-10 (Sólo en EP)
P.9	Código de enfermedad profesional	Tipo de asistencia: Ambulatoria ☐ Hospitalaria ☐	
	Parte del cuerpo dañada ⁽¹⁾		
	⁽¹⁾ Sólo en caso de accidente de trabajo		
8/021	TIPO DE PROCESO	DURACIÓN ESTIMADA	Fecha de la siguiente revisión médica
	Muy corto ☐ Medio ☐ Corto ☐ Largo ☐	días	

PARTE DE BAJA ☐ Fecha de la baja

Recaída: SÍ ☐ NO ☐

Fecha de baja del proceso inicial del que es recaída

PARTE DE ALTA ☐ Fecha del alta⁽²⁾

P.9 (2) En los partes de alta, cumplimente también la fecha de la baja.

DATOS DEL FACULTATIVO-CIAS/ DATOS DEL MÉDICO INSPECTOR

Firma, fecha y sello

Nº de colegiado

Nº de identificación del facultativo

CAUSAS DEL ALTA MÉDICA:

Curación/Mejoría que permite realizar trabajo habitual ☐

Fallecimiento ☐

Propuesta de incapacidad permanente ☐

Inicio de situación de maternidad ☐

Incomparecencia ☐

RECUERDE: Si el INSS/ISM o la MUTUA, le cita a reconocimiento médico tiene la obligación de acudir. En caso de no comparecer, sin haber justificado su ausencia, el pago de su prestación será suspendido cautelarmente, en virtud de lo previsto en el art. 132.3 de la Ley General de la Seguridad Social.

Contra este acto podrá interponer reclamación previa a la vía judicial social, en el plazo de once días siguientes al de su notificación, de conformidad con lo establecido en el artículo 71 de la Ley 36/2011, de 10 de octubre, reguladora de la Jurisdicción social.

En los casos de alta médica por contingencia profesional emitida por una mutua, podrá interponer reclamación previa a la vía judicial social, en el plazo de once días siguientes al de su notificación, de conformidad con lo establecido en el artículo 71 de la Ley 36/2011, de 10 de octubre, reguladora de la Jurisdicción social o podrá iniciar el procedimiento administrativo especial de revisión del alta ante la entidad gestora (INSS/ISM) competente en el plazo de diez días siguientes al de su notificación, con efecto suspensivo del alta, de conformidad con lo establecido en el artículo 4 del RD 1430/2009, de 11 de septiembre.

Ejemplar para el TRABAJADOR

PARTE MÉDICO DE BAJA/ALTA DE INCAPACIDAD TEMPORAL

Tipo de contingencia: ☐ Enfermedad común (EC) ☐ Accidente no laboral (ANL) ☐
☐ Accidente de trabajo (AT) ☐ Enfermedad profesional (EP) ☐
 Periodo de observación por enfermedad profesional ☐

ENTIDAD EMISORA

SPS ☐ INSS/ISM ☐ MUTUA ☐

DATOS DEL TRABAJADOR

SITUACIÓN: ACTIVO ☐ PERCEPTOR DE DESEMPLEO CONTRIBUTIVO ☐

Primer apellido		Segundo apellido		Nombre		DNI-NIE-pasaporte	
Nº Tarjeta Sanitaria	Nº de la Seg. Social	Domicilio habitual: (Calle, plaza ...)			Número	Bloque	Escalera
Localidad		Provincia	Código postal	Teléfono móvil		Teléfono fijo	
Nombre de la empresa		Puesto de trabajo			Código nacional de ocupación (CNO)		

CUMPLIMENTAR SÓLO EN CASO DE CONTINGENCIA PROFESIONAL:

Fecha de AT o EP Leve⁽¹⁾ ☐ Grave⁽¹⁾ ☐ Muy grave⁽¹⁾ ☐

⁽¹⁾ Sólo en caso de accidente de trabajo

TIPO DE PROCESO: Muy corto ☐ Medio ☐ DURACIÓN ESTIMADA: días Fecha de la siguiente revisión médica:
 Corto ☐ Largo ☐

P.9 PARTE DE BAJA ☐ Fecha de la baja

Recaída: SÍ ☐ NO ☐

Fecha de baja del proceso inicial del que es recaída

PARTE DE ALTA ☐ Fecha del alta⁽²⁾

P.9 ⁽²⁾ En los partes de alta, cumplimente también la fecha de la baja.

**DATOS DEL FACULTATIVO-CIAS/
DATOS DEL MÉDICO INSPECTOR**

Firma, fecha y sello

Nº de colegiado

Nº de identificación del facultativo

CAUSAS DEL ALTA MÉDICA:

Curación/Mejoría que permite realizar trabajo habitual ☐

Fallecimiento ☐

Propuesta de incapacidad permanente ☐

Inicio de situación de maternidad ☐

Incomparecencia ☐

Ejemplar para la EMPRESA

A CUMPLIMENTAR POR LA EMPRESA

DATOS GENERALES

Régimen Código de cuenta de cotización (CCC)

Código de la provincia del centro de salud del facultativo/médico inspector que emite el parte de baja/alta(1)

Código nacional de ocupación (CNO)(2)

DATOS DEL TRABAJADOR

Número de Seguridad Social (NAF)

CONTRATOS:

☐ A tiempo parcial/fijos discontinuos:
Suma bases cotización Suma de días naturales

☐ Resto de contratos
Base de cotización Días cotizados/mes

OTROS DATOS DE CONTINGENCIAS PROFESIONALES:

Cotización del año anterior por horas extras/días

Cotizaciones del año anterior por otros conceptos/días

Fecha del AT/EP

20141104

P9

8-021

- (1) Dato obligatorio con el fin de identificar la provincia de la entidad emisora (SPS, INSS/ISM y MUTUA) de la baja médica, a efectos de coordinación y control de la IT del trabajador.
- (2) Dato obligatorio para calcular la duración estimada del proceso en relación con la profesión, la edad y la enfermedad/accidente del trabajador.

NORMA GENERAL PARA INFORMAR LAS BASES DE COTIZACIÓN

En los contratos a tiempo parcial, para todas las contingencias, se informará del importe de la suma de las bases de cotización a tiempo parcial acreditadas desde la última alta laboral, con un máximo de tres meses inmediatamente anteriores al de la baja médica, así como el número de días naturales a que aquellas correspondan. Si el trabajador hubiese ingresado en la empresa en el mismo mes de la baja, o hubiera existido un cambio de su actividad laboral en dicho mes (de contrato a tiempo completo a parcial, cambio de categoría profesional,...) la base a consignar será la del mes de la baja y el número de días a que se refiere dicha base en ese mes.

Para el resto de contratos:

- **En contingencias comunes:** se informará el importe de la base de cotización por contingencias comunes del mes inmediatamente anterior a aquel en que se produce la baja médica o la recaída, indicando el número de días a que corresponde tal cotización, que será de 30 días si percibe retribución mensual o, si percibe retribución diaria, los días del mes a que correspondan. Si el trabajador hubiese ingresado en la empresa en el mismo mes de la baja, o hubiera existido un cambio de su actividad laboral en dicho mes (de contrato a tiempo parcial a completo, cambio de categoría profesional,...) la base a consignar será la del mes de la baja y el número de días a que se refiere dicha base en ese mes.
- **En contingencias profesionales** la base reguladora se obtiene por la adición de dos sumandos:
 - A. La base de cotización por contingencias profesionales del mes anterior a la baja médica, sin horas extraordinarias ni otros conceptos que no hayan sido objeto de prorrateo en las bases mensuales de cotización, indicando el número de días a que corresponde, que será de 30 días si percibe retribución mensual o, si percibe retribución diaria, los días del mes a que correspondan.
 - B. La cotización por las horas extraordinarias realizadas en el año anterior, así como las cotizaciones por otros conceptos retributivos que no hayan sido objeto de prorrateo en las bases mensuales de cotización (pluses y retribuciones complementarias computables) del año anterior, entre 365 días o, si la antigüedad es inferior a un año, entre el número de días, anteriores a la baja, que el trabajador haya permanecido de alta en la empresa.

RECUERDE: Si la baja médica del trabajador es por enfermedad común y no acredita 180 días cotizados en los 5 años inmediatamente anteriores a la fecha de la baja, no tendrá derecho al subsidio de incapacidad temporal y, por esta razón, la empresa no podrá descontar su importe de las cotizaciones.

PARTE MÉDICO DE CONFIRMACIÓN DE INCAPACIDAD TEMPORAL

Tipo de contingencia: { Enfermedad común (EC) ☐ Accidente no laboral (ANL) ☐
Accidente de trabajo (AT) ☐ Enfermedad profesional (EP) ☐
Periodo de observación por enfermedad profesional ☐

ENTIDAD EMISORA

SPS ☐ MUTUA ☐

NÚMERO DE LA TARJETA SANITARIA: **SITUACIÓN**
NÚMERO DE LA SEGURIDAD SOCIAL: ACTIVO ☐ PERCEPTOR ☐
NÚMERO DEL DNI/NIE/PASAPORTE: DE DESEMPLEO
NOMBRE Y APELLIDOS: CONTRIBUTIVO
EMPRESA:

FECHA DE LA BAJA
FECHA DEL PARTE DE CONFIRMACIÓN N° DEL PARTE DE CONFIRMACIÓN
TIPO DE PROCESO Muy corto ☐ Medio ☐ DURACIÓN ESTIMADA
Corto ☐ Largo ☐ días Fecha de la siguiente revisión médica

DIAGNÓSTICO CON DESCRIPCIÓN DE LA LIMITACIÓN DE LA CAPACIDAD FUNCIONAL

DIAGNÓSTICO DE CONFIRMACIÓN (Todas las contingencias) Código CIE-9 (Sólo en EP)
DESCRIPCIÓN DE LA LIMITACIÓN FUNCIONAL EN ESTA FECHA Código CIE-10

SÓLO EN CASO DEL TRASLADO DEL TRABAJADOR A OTRO SPS

ÚLTIMO PARTE DE CONFIRMACIÓN POR TRASLADO ☐

PASE A CONTROL DEL INSS

FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LOS 365 DÍAS DE IT

RECUERDE: Si el INSS/ISM o la MUTUA, le cita a reconocimiento médico tiene la obligación de acudir. En caso de no comparecer, sin haber justificado su ausencia, el pago de su prestación será suspendido cautelarmente, en virtud de lo previsto en el art. 132.3 de la Ley General de la Seguridad Social.

**DATOS DEL FACULTATIVO-CIAS/
DATOS DEL MÉDICO INSPECTOR**

Firma, fecha y sello

N° de colegiado

.....

N° de identificación del facultativo

.....

Ejemplar para el TRABAJADOR

PARTE MÉDICO DE CONFIRMACIÓN DE INCAPACIDAD TEMPORAL

Tipo de contingencia: { Enfermedad común (EC) ☐ Accidente no laboral (ANL) ☐
Accidente de trabajo (AT) ☐ Enfermedad profesional (EP) ☐
Periodo de observación por enfermedad profesional ☐

ENTIDAD EMISORA

SPS ☐ MUTUA ☐

NÚMERO DE LA TARJETA SANITARIA: **SITUACIÓN**
NÚMERO DE LA SEGURIDAD SOCIAL: ACTIVO ☐ PERCEPTOR ☐
NÚMERO DEL DNI/NIE/PASAPORTE: DE DESEMPLEO ☐
NOMBRE Y APELLIDOS: CONTRIBUTIVO ☐
EMPRESA:

FECHA DE LA BAJA
FECHA DEL PARTE DE CONFIRMACIÓN N° DEL PARTE DE CONFIRMACIÓN
TIPO DE PROCESO Muy corto ☐ Medio ☐ DURACIÓN ESTIMADA Fecha de la siguiente revisión médica
Corto ☐ Largo ☐ días
20140731

DATOS OBLIGATORIOS

CÓDIGO DE LA PROVINCIA DEL CENTRO DE SALUD DEL FACULTATIVO/MÉDICO INSPECTOR QUE EMITE EL PARTE DE CONFIRMACIÓN(1)

(1) Dato obligatorio con el fin de identificar la provincia de la entidad emisora de la baja médica, a efectos de coordinación y control de la IT del trabajador.

SÓLO EN CASO DEL TRASLADO DEL TRABAJADOR A OTRO SPS

ÚLTIMO PARTE DE CONFIRMACIÓN POR TRASLADO(2) ☐

(2) En el caso de traslado, el próximo parte de confirmación se emitirá por otro SPS diferente al que emitió este parte de confirmación.

PASE A CONTROL DEL INSS

FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LOS 365 DÍAS DE IT(3)

(3) A partir de esta fecha no se emitirán partes de confirmación. El INSS le remitirá comunicación sobre el proceso de IT del trabajador.

DATOS DEL FACULTATIVO-CIAS/
DATOS DEL MÉDICO INSPECTOR

Firma, fecha y sello

N° de colegiado

.....

N° de identificación del facultativo

.....

Ejemplar para la EMPRESA

amb tu



serveis



www.ccoo-serveis.cat



app.ccoo-serveis.cat

Federació de Serveis de CCOO de Catalunya

Via Laietana, 16, 2n - 08003 Barcelona - Tel. 93 481 27 45 - Fax 93 310 71 17
catalunya@serveis.ccoo.cat

Sindicat Intercomarcal de Serveis CCOO Baix Llobregat – Alt Penedès – Anoia - Garraf

Ctra. d'Esplugues 68, 2a planta - 08940 Cornellà de Llobregat - Tel.93 377 92 92 - Fax 93 377 19 87
bllapag@serveis.ccoo.cat

Sindicat Intercomarcal de Serveis CCOO Comarques Gironines

c/ Miquel Blay, 1 - 17001 Girona - Tel. 972 22 43 37 – Tel. 972 48 30 21 - Fax 972 22 43 37
girona@serveis.ccoo.cat

Sindicat Intercomarcal de Serveis CCOO Terres de Lleida

Av. Catalunya, 2, 10è - 25002 Lleida - Tel. 973 26 36 66 - Fax 973 27 15 01
lleida@serveis.ccoo.cat

Sindicat Intercomarcal de Serveis CCOO Tarragona

c/ August, 48, 2n - 43003 Tarragona - Tel. 977 24 41 37 - 977 24 35 16 - Fax 977 23 18 09
tarragona@serveis.ccoo.cat

Sindicat Intercomarcal de Serveis CCOO Vallès Occidental – Catalunya Central

Rambla, 75 - 08202 Sabadell - Tel.93 715 56 00 – Fax 93 725 06 55
vocc_catc@serveis.ccoo.cat

Sindicat Intercomarcal de Serveis CCOO Vallès Oriental – Maresme - Osona

c/ Castaños, 120 - 08302 Mataró - Tel. 93 741 53 40 - Fax 93 757 80 54
Pius XII, 5-7 baixos - 08401 Granollers - Tel. 93 860 19 40 - Fax 93 879 26 19
Plaça Lluís Companys, 3 - 08500 Vic - Tel. 93 886 10 23 -Fax 93 886 90 05
vormaros@serveis.ccoo.cat

Afília-t'hi

*la teva participació
construeix
el teu sindicat*

