OBJETIVO 1: Garantizar la igualdad de trato y oportunidades en las promociones, utilizando un procedimiento que base la promoción y ascensos en criterios objetivos, públicos y transparentes, fundamentados en los conocimientos, experiencia y competencia de la persona.

Nº	MEDIDAS	INDICADORES	PLAZO DE EJECUCIÓN	RESPONSABLE	PRIORIDAD	CALENDARIO DE ACTUACIÓN															
						2023			2024				2025				2026				27
						II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I

1	Garantizar que las vacantes publicables se encuentren en la herramienta corporativa garantizando que la información sea accesible a toda la plantilla de la propia cadena. En el caso de que no fuera cubierta y fuera indefinida, se publicará a nivel de grupo previamente a la oferta externa.	Nº vacantes publicadas en la cadena y Nº vacantes publicadas multicadena	01/04/2023-31/03/2027	RRHH	Alta																
2	Garantizar que la promoción se rija por criterios y principios de valoración objetivos, no discriminatorios y homogéneos entre hombres y mujeres	Datos promoción por sexo, indicando puesto y jornada origen y destino	01/04/2023-31/03/2027	RRHH	Alta																
3	La cobertura de las vacantes se realizará preferentemente a través de promoción interna, aunque no suponga un cambio de categoría, sólo acudiendo a la selección externa cuando ninguna candidatura cumpla los requisitos.	Nº vacantes cubiertas por Nº de vacantes publicadas.	01/04/2023-31/03/2027	RRHH	Alta																
4	Difundir y promover el proyecto INTALENT y a través de él, consultar el nivel de estudios y formación de la plantilla y puesto de trabajo, actualizándolo periódicamente.	Nº de campañas de difusión	01/04/2023-31/03/2027	RRHH	Media																

5	La persona candidata que lo solicite por escrito, será informada sobre los motivos del rechazo para promocionar orientándola sobre puestos a los que podría optar por su perfil, áreas de mejora, formación necesaria y resaltando sus cualidades en reunión con el departamento de RRHH de Zona.	Nº de solicitudes recibidas	01/04/2023-31/03/2027	Persona trabajadora y RRHH	Alta																
6	Se facilitará a la Comisión de Seguimiento un muestreo de vacantes publicadas y sus requisitos.	muestreo de vacantes	01/04/2023-31/03/2027	RRHH	Media																
7	Asegurar que la plantilla puede dar visibilidad a su interés por promocionar desarrollando una herramienta para ello.	Herramienta desarrollada	01/04/2023-30/09/2023	RRHH	Alta																