

CAP ADMINISTRATIU

Adequació funció-categoria

Dins dels molts aspectes que ens afecten com a treballadors i treballadores d'aquesta empresa un dels que més ens preocupa és el salarial. De la mateixa manera que l'empresa pretén (sovint d'una manera poc humanitzada i exagerada) treure el màxim profit professional de cadascú de nosaltres, també volem i creiem del tot just que la nostra categoria professional s'ajusti a la tasca que realment fem.

En aquest sentit, el Cap Administratiu (abans anomenat Responsable Administratiu o Cap de Serveis Operatius) és una de les funcions que més ha patit en el passat i encara continua patint la disfunció entre la responsabilitat de la tasca encomanada i la categoria de les persones que la desenvolupen. Les persones que desenvolupeu aquesta funció heu patit constantment canvis de feina, de jerarquia i increments de feina i responsabilitat. Sovint sou aquella persona que està enmig de moltes de les problemàtiques i tensions que hi ha en el vostre centre de treball.

A més a més, pel que fa al vessant jurídic, el Conveni Col·lectiu de Banca vigent diu que "els treballadors que realitzin funcions d'un Grup professional superior per un període de 6 mesos en un any o 8 mesos en dos anys, passaran a pertànyer al nou Grup professional, amb el nivell retributiu corresponent al treball exercit" (art. 8e.). Aquest article obre la possibilitat de denunciar situacions irregulars a nivell individual. De tota manera, com que a CCOO també som conscients de que la plantilla d'aquesta empresa és força reticent a posar demandes individuals, des de fa molt de temps hem lluitat, de manera tenaç, per aconseguir que els Caps Administratius tinguin el reconeixement que es mereixen en l'àmbit salarial i de categoria. Finalment, hem de dir que el Banc ha entès que aquesta és una funció fonamental pel bon funcionament operatiu de la xarxa i que cal recompensar l'esforç d'una manera clara i transparent. Sembla que a partir d'aquest any deixaran de produir-se de manera generalitzada aquelles situacions en què persones que feien aquesta funció, la realitzaven durant 2, 3 i fins i tot 4 anys amb categoria administrativa.


Respecte a això, l'empresa s'ha compromès que tota persona que realitzi de manera satisfactòria aquesta funció durant un període d'entre 12 i 18 mesos, passarà a tenir la categoria superior. Com que la majoria de empleats i empleades que fan aquesta funció amb categoria administrativa ho fan amb nivell IX, això vol dir que passaran a categoria de personal tècnic. Donat que aquesta empresa treballa amb la informació existent en les seves bases de dades, és molt important que qualsevol persona que s'incorpori a la funció de Cap Administratiu de manera efectiva, comprovi que la seva fitxa personal s'actualitzi.

Si passem de les idees genèriques cap a les xifres, cal dir que, segons les dades de l'empresa, actualment hi ha 342 persones que desenvolupen la funció de Cap Administratiu. D'aquesta xifra, n'hi ha seixanta-sis que encara tenen categoria administrativa. En aquest moment, l'empresa s'ha compromès a passar (durant el mes de març) a categoria de tècnic 54 empleats i empleades. Pel que fa a la resta se'ls incrementarà la seva categoria sempre que faci com a mínim un any que desenvolupin de manera satisfactòria -amb un bon acompliment dels seus objectius- la seva funció.

Per a CCOO és una especial satisfacció aconseguir aquest reconeixement, encara que parcial, de la tasca que heu fet i feu els Caps Administratius de la xarxa. Un cop més us recordem la importància que té actualment el compliment estricte de la normativa. D'altra banda, recordar-vos que la professionalitat en el treball no ha d'estar necessàriament lligada a l'extensió sistemàtica de jornada. Ben al contrari, en els temps que corren la conciliació de la vida laboral amb la familiar i social esdevé ja i cada cop més una necessitat ineludible per gaudir d'una manera integral de la nostra vida i evitar caure en una espiral de simptomatologia i malalties derivades del nostre treball.

En qualsevol cas i si teniu qualsevol dubte, us agraïrem que us poseu en contacte amb nosaltres.

Sabadell, 19 de març de 2003

Butlleta d'afiliació	Enviar a ➔ 901 – CCOO.	Signatura	
Nom	Ofic:		
Domicili			
Població	CP:		
Cte. càrrec			
Data / /			
<small>Estic informat que les dades personals que facilito per a la gestió sol·licitada s'incorporaran a un fitxer automatitzat de dades de caràcter personal per a ús intern sota la responsabilitat de CCOO, que puc exercitar els drets d'accés, rectificació i cancel·lació de les dades que hi ha en aquest fitxer en els termes previstos en la Llei Orgànica 5/92 (LORTAD) i resta de normativa complementària a través de les seus de CCOO i, per tant, dono la meua conformitat a la recollida de dades, i també a la cessió per a la finalitat esmentada que pot fer CCOO en els termes previstos en la Llei esmentada.</small>			