

Millora la teva seguretat i la teva salut laboral a BBVA "SAPS QUE..."

Per fi es remet a la plantilla, el Protocol d'actuació davant la ocupació d'oficines!

De tots és conegut que, per part d'algunes associacions, s'utilitza l'ocupació d'oficines bancàries, com a mesura per evitar desnonaments. En alguns casos, aquests fets generen en els treballadors i les treballadores que la pateixen, una situació d'estrès i ansietat, que augmenta davant el desconeixement del procediment a seguir, en actuacions d'aquestes característiques.

CCOO hem denunciat al comitè Estatal de Seguretat i Salut aquesta circumstància i, finalment, s'ha començat a remetre a la plantilla "el Protocol d'actuació davant la ocupació d'oficines". Ens congratula el pas fet per BBVA, que ha entès la necessitat de publicitar-ho, per a coneixement de totes les persones que integren les oficines.



Aquest document recull, a més de les pautes a seguir, els telèfons de contacte, en cada DT, de les diferents Unitats del banc, que prestaran suport i assessorament en cas de necessitat. Sent això molt positiu, considerem que el mateix hauria de contemplar la implicació de l'Àrea Mèdica del SPRL, i el tancament al públic de l'oficina afectada amb recol·locació dels seus treballadors / as en altres oficines properes, quan l'ocupació provoqui la impossibilitat de treballar.

Què faig si tinc un accident durant la jornada laboral?

Ja sigui al lloc de treball (a l'oficina o departament), in-itinere (trasllat de casa a la feina, i a l'inrevés) o en desplaçament (reunions, cursos, àudio...):

1. Avisar al 112 o desplaçar-nos al centre d'assistència sanitària més proper.
2. Si el nostre estat de salut ho permet, avisar el centre de treball.
3. Cal posar-se en contacte amb la Mutua, amb la màxima celeritat que ens sigui possible. Aquesta serà qui ens faciliti els comunicats de baixa, si escau, i qui subministrarà l'atenció mèdica necessària per a la nostra recuperació total.
4. Si a causa de l'accident, la nostra mobilitat és nul·la o reduïda, i la Mútua ens requereix per a control, seguiment o rehabilitació de la nostra malaltia, aquesta articularà els mitjans necessaris per al nostre trasllat fins a la mateixa.
5. Si detectes males formes, pressió per acceptar l'alta..., has de demanar el full de reclamacions a la mateixa Mútua, detallant les dades del facultatiu que t'atén, i els motius de la queixa, i posa't en contacte amb qualsevol delegada o delegat de **CCOO**.

Accés a oficines per part de personal extern

La dinàmica frenètica i desmesurada que es respira a les oficines, i la falta d'aquesta figura que coordinava i verificava aquests treballs (RGA, TGA, JGAC), ha provocat que en nombroses ocasions, es deixi passar a l'interior de les nostres instal·lacions, a qualsevol operari desconegut, que diu va a instal·lar, revisar o reparar algun element, sense la identificació prèvia.

Per evitar situacions desagradables, hem de requerir-los el DNI, i contrastar-lo amb el llistat, que, bé a la bústia de l'oficina, i / o a la carpeta de Seguretat, detalla les persones autoritzades per fer -ho. Davant el menor dubte o discrepància, avisa el teu responsable (Norma 94.30.006).

Continuem treballant, i aportant solucions.

Febrer 2014