

NORMAS PARA LA CELEBRACIÓN DEL PLENARIO EXTRAORDINARIO DE LA SECCIÓN SINDICAL DE CCOO EN BANCO SANTANDER DE ARAGÓN, Y ELECCIÓN DE LA DELEGACIÓN DEL TERRITORIO QUE ASISTIRÁ AL PLENARIO EXTRAORDINARIO ESTATAL DE LA SECCIÓN SINDICAL DE CCOO EN BANCO SANTANDER

1.- INTRODUCCIÓN.

Estas normas se rigen por el Reglamento Interno de Secciones Sindicales aprobado por el Comité Federal el 4 de octubre de 2017, y se someten para su aprobación por la Comisión Ejecutiva de la Federación de Servicios de Aragón.

El 12/08/2021 la Comisión Ejecutiva Federal aprobó las normas del Plenario extraordinario de la Sección Sindical Estatal de CCOO de Banco Santander. Se puede acceder a ellas y a los documentos que se someten a debate en las asambleas y plenarios territoriales en el siguiente enlace de nuestra web: <https://www.ccoo-servicios.es/html/52524.html>

El Plenario Estatal se celebrará en Torremolinos (Málaga) los días 30 de noviembre y 1 de diciembre de 2021.

El Plenario de Aragón se celebrará en Zaragoza el próximo día 6 de octubre de 2021 siguiendo el calendario establecido en el punto 2 de este documento. Los objetivos de este Plenario son:

- Potenciar la participación de los afiliados y afiliadas en el proceso.
- Debate y votación de las enmiendas presentadas y que hayan obtenido al menos el 10% de votos en las asambleas provinciales al documento/ponencia del Plenario Estatal.
- Elección de los órganos de dirección de la Sección Sindical en Aragón.
- Elegir la delegación territorial al Plenario Estatal.

2.- CALENDARIO DEL PROCESO.

FECHA	EVENTO
12/08/2021	Aprobación por la CE de la Federación de Servicios de CCOO de la Convocatoria de Plenario Estatal de la Sección y de las normas de funcionamiento del mismo.
09/09/2021	Aprobación por la CE de la Federación de Servicios de CCOO de Aragón de la convocatoria de Asamblea de afiliación de Banco Santander en Aragón y de las normas de funcionamiento. Fecha límite para considerar el censo de 01/08/2021 como definitivo en base a la adscripción en la UAR
13/09/2021	Fecha límite para el envío y publicidad de la convocatoria. Normas del plenario y documentos a debate al conjunto de la afiliación de CCOO en Banco Santander en Aragón.
14/09/2021 al 23/09/2021	Puesta a disposición por la Federación de Servicios de CCOO de Aragón de los censos electorales para la revisión de la inclusión individual por la afiliación y periodo de reclamaciones a los mismos: (4+4 días laborables)
27/09/2021 29/09/2021	Celebración de las asambleas provinciales: -Debatir y votar las enmiendas que se presentaran al documento/ponencia del Plenario Estatal -Elegir a las delegaciones provinciales que asistirán al Plenario Territorial de Aragón.
30/09/2021	Fecha límite para enviar a la Secretaría de Organización de Banco Santander, y de la Federación de Servicios de Aragón, por correo electrónico, las actas de las asambleas provinciales.
06/10/2021	Plenario Territorial de la Sección Sindical de CCOO Banco Santander en Aragón. Lugar de celebración: Zaragoza, en la sede de CCOO, sita en: Paseo Constitución 12.
30 de noviembre y 01 de diciembre de 2021	Celebración del Plenario de la Sección Sindical Estatal de CCOO en la localidad de Torremolinos (Málaga).

3.- PLENARIO DE ARAGÓN.

El número de delegados/as asistentes al Plenario de la Sección Sindical de CCOO de Banco Santander en Aragón será de **10 delegados/as**, que se elegirán en cada provincia de manera proporcional a la afiliación certificada por la UAR a 01 de agosto de 2021. La asignación de delegaciones por provincias se adjunta como **Anexo 1**.

4.- ASAMBLEAS PROVINCIALES PREVIAS.

Se celebrarán asambleas en todas las provincias de Aragón, que serán convocadas por: La Comisión Ejecutiva de la Federación de Servicios de Aragón.

La Comisión Ejecutiva de la Federación de Servicios de Aragón convocará para las fechas previstas en estas normas, **ver Anexo 2**, a la afiliación de su ámbito, para debatir, presentar y votar las enmiendas que se estimen oportunas a los documentos del Plenario Estatal; elegir la delegación asistente al Plenario de Aragón.

a) Presentación de enmiendas y candidaturas.

Tanto las enmiendas que se quieran realizar a la ponencia, como las candidaturas de las delegaciones provinciales para asistir al Plenario territorial de Aragón, se deberán presentar, **como fecha tope el día 20 de septiembre hasta las 12:00 horas** al correo electrónico: organizacion.aragon@servicios.ccoo.es

Las posibles enmiendas presentadas, junto con la información sobre la/s candidaturas presentada/s, se remitirá a la afiliación, tras la proclamación definitiva de las mismas y se procederá a su publicación en la página web de CCOO Servicios de Aragón.

El Colegio Electoral verificará que todas la/s candidatura/s presentada/s cumplen los siguientes requisitos en aplicación de la normativa Confederal y Federal:

- Que se presenten completas, debiendo incluirse tantas personas candidatas como miembros a elegir, incluyéndose solamente a personas afiliadas al corriente de pago e incluidas en el censo definitivo de la Asamblea.
- Que se presenten acompañadas de escrito de aceptación de sus miembros, firmado y adjuntando fotocopia del DNI/NIE.
- Que cumplen los criterios Confederales y Federales de proporcionalidad de género.

Las candidaturas se presentarán preferentemente en el modelo que se publicará en la página web de CCOO Servicios de Aragón.

Si las candidaturas contuvieran algún defecto u error subsanable se informará al presentador/a de las mismas y se le otorgará un plazo improrrogable de 24 horas, tras el cual el Colegio Electoral resolverá sobre la proclamación definitiva o no de la misma. La proclamación definitiva de las candidaturas podrá recurrirse ante la Comisión Delegada dentro de los 2 días siguientes a su publicación.

b) Actas.

De las asambleas provinciales se levantará acta, que deberá remitirse a las Secretaría de la Sección Sindical de Banco Santander y de la Federación de Servicios de CCOO de Aragón, por correo electrónico antes del **30/09/2021 a las 12:00 horas**.

5.- PLENARIO DE ARAGÓN.

- Orden del día del Plenario.

El desarrollo del Plenario se ajustará al siguiente orden del día, que deberá ser votado tras la constitución de la mesa:

- ✓ Constitución de la Mesa del Plenario.
- ✓ Constitución de la comisión técnica y de candidaturas.
- ✓ Debate y votación de las enmiendas presentadas y que hayan obtenido al menos el 10% de votos en las asambleas provinciales al documento/ponencia del Plenario Estatal.
- ✓ Elección de la delegación de Aragón al Plenario Estatal: **3 miembros.**
- ✓ Elección, de los órganos de dirección de la Sección Sindical Territorial.
- ✓ Las resoluciones del Plenario que pudieran presentarse.

- Mesa del Plenario.

Estará compuesta por 3 personas, dos por cada una de las delegaciones de mayor afiliación y una designada por la Comisión Ejecutiva de la Federación de Servicios de Aragón.

La Mesa elegirá entre sus miembros a una Presidenta o un Presidente, que dirigirá los debates del Plenario, garantizando el cumplimiento del orden del día y una Secretaria o Secretario que tomará nota de cuanto suceda en el Plenario.

Conjuntamente levantarán Acta del Plenario que contendrá, además de los datos de las personas que han intervenido en el mismo, desagregados por género, el resultado de las votaciones, los nombres de las personas elegidas, así como las reclamaciones o incidencias relevantes que pudieran producirse.

Las actas deben ser firmadas en todas sus hojas. Copia de esta acta se enviará inmediatamente a la Secretaría de Organización Federal.

Son funciones de la Mesa: abrir el Plenario, moderar los debates, recibir todo tipo de documentos que le sean presentados, establecer los horarios para la entrega de candidaturas procediendo a su comunicación al Plenario, recibir las candidaturas que se presenten, establecer los tiempos para las distintas intervenciones, someter al Plenario las propuestas a votación, vigilar el cumplimiento de las Normas e interpretarlas en caso de dudas o incorrecciones.

La Mesa constituye la dirección sindical hasta el momento en que el Plenario elija los nuevos órganos de dirección, siendo el presidente o presidenta del Plenario su portavoz.

Sus decisiones se tomarán por mayoría simple de sus miembros.

- Comisión Técnica.

Designada por la Comisión Ejecutiva territorial, sus miembros no podrán ser candidatos o candidatas, ni delegados o delegadas del Plenario. Se encargará de certificar la identidad de los afiliados y afiliadas asistentes y acreditarlos, incorporando al Acta del Plenario la relación nominal de los mismos, desagregados por género, así como verificar el cumplimiento de los requisitos estatutarios de las candidaturas que se presenten.

- Comisión de Resoluciones.

La Mesa asumirá las funciones de Comisión de Resoluciones.

Cualquier afiliado o afiliada al Plenario podrá presentar una resolución si viene avalada por el 20% de las personas acreditadas.

- Comisión de Candidaturas.

Compuesta por 3 personas, 1 por cada una de las delegaciones de mayor afiliación y una designada por la Comisión Ejecutiva de la Federación de Servicios de Aragón. Esta comisión propondrá al Plenario, el número de personas que se deben de elegir, si procede, para los órganos de dirección de la sección sindical territorial, con los límites que se determinen desde las normas del Plenario o documento organizativo; o elección de responsable de ámbito territorial. Nombrará portavoz/ces para su presentación ante el Plenario.

Igualmente, y en el caso de que se presentaran diferentes candidaturas, trabajará en la dirección de proponer candidaturas únicas, de conformidad al artículo 11 de los Estatutos Confederales.

Levantará acta para entregarla a la Presidencia del Plenario cuando le sea requerida.

Las candidaturas, tanto a la Secretaría General como a la Ejecutiva, o responsable deberán presentarse completas, y avaladas por al menos el 10% de las afiliados y afiliadas acreditadas en el Plenario.

Cada delegado o delegada no podrá avalar más de una candidatura.

6.- PROCEDIMIENTO DE RECLAMACIONES.

La Comisión Delegada designada en las Normas Estatales será la encargada de atender las reclamaciones sobre cualquier de los actos realizados en el desarrollo del proceso. Las reclamaciones deberán presentarse mediante envío al correo electrónico secretaria.organizacion@servicios.ccoo.es dentro del plazo de dos días contados a partir de la fecha del hecho concreto contra el que se reclame. Las reclamaciones serán resueltas en primera y única instancia en el plazo de 3 días desde su recepción.

Aquellas reclamaciones que sean desestimadas, y que se entiendan violación de los principios de democracia interna reconocidos por los Estatutos federales o confederales, podrán recurrirse ante la Comisión de Garantías federal en el plazo de dos días desde la resolución de la Comisión Delegada o desde la superación del plazo máximo de resolución de las reclamaciones.

A efectos de computar los plazos, todos los días se consideran hábiles excepto los domingos y festivos.

Anexo 1. Distribución de delegados/as al Plenario Extraordinario de Aragón.

Provincia	Afiliación		Delegados/as
Huesca	43	1,60	2
Teruel	26	0,97	1
Zaragoza	199	7,42	7

Anexo 2. Calendario de celebración de Asambleas Provinciales Previas al Plenario Territorial de Aragón.

Fecha y hora	Provincia	Lugar
27/09/2021 de 15:30 a 17:30	Zaragoza	Local sindical: C/ Teniente Coronel Valenzuela, 5, Zaragoza
28/09/2021 de 15:30 a 17:30	Huesca	Sede CCOO: Calle del Parque, 20, Huesca
29/09/2021 de 15:30 a 17:30	Teruel	Sede CCOO: Plaza de la Catedral, 9, Teruel