



OFERTA FORMATIVA 2007

Marcar con una x en la última columna aquellos cursos que te gustaría realizar, hasta sumar un límite total de 270 horas.

AREA	Acción Formativa	Duración	Modalidad (1)	Marcar (X)
Idiomas	Inglés Principiante	256	D/T	
	Inglés Intermedio	256	D/T	
	Inglés Avanzado	256	D/T	
	Inglés Negocios	256	D/T	
	Francés Principiante	206	D/T	
	Francés Intermedio	206	D/T	
	Francés Avanzado	206	D/T	
	Francés Negocios	156	D/T	
	Alemán Principiante (2)	206	D/T	
	Alemán Intermedio	206	D/T	
	Alemán Avanzado	206	D/T	
Habilidades	Automotivación	46	D/T	
	Calidad y Atención al Cliente III: Atender las Reclamaciones	66	D	
	Comunicación Eficaz y Excelencia en el Servicio al Cliente	66	D/T	
	Comunicación Interpersonal	46	D/T	
	Conceptos Fundamentales de Contabilidad	46	D/T	
	Dirección de Reuniones	36	D / T	
	Estrategias Eficaces de Venta	66	D/T	
	Facturaplus	56	D	
	Finanzas para No Financieros	56	D / T	
	Logística y Marketing para la distribución comercial	116	D	
	Gestión de Proyectos I	156	D/T	
	Gestión de Proyectos II	126	D/T	
	Gestión de Recursos Humanos	56	D / T	
	Gestión y Administración del Tiempo	66	D/T	
	Internet al Servicio de los Negocios	46	D / T	
	Introducción a la Gestión de Empresas	56	D	
	Introducción al Marketing	56	D	
	Planificación de una Presentación	46	D/T	
	Presentaciones Exitosas y Eficaces	56	D	
	Redactar un Plan de Marketing	46	D/T	
Técnicas de Negociación y Mejora de la Productividad	66	D/T		
Ofimática	Microsoft Word 2000	93	D/T	
	Microsoft Excel 2000	93	D/T	

	Microsoft Access 2000	93	D/T	
	Microsoft Power Point 2000	63	D/T	
	Microsoft Outlook 2000	93	D/T	
	EDCL (Certificación Europea Office)	83	D/T	
	Desarrollo de Soluciones de Comercio Electrónico	153	D/T	
Informática Técnica	Introducción al Hardware y Sistemas Operativos i-Series (solo on-line)	33	T	
	Linux. Funciones Básicas de Administración	153	D/T	
	Programación Orientada a Objetos con UML	123	D/T	
	Cómo Aprovechar las Nuevas Tecnologías en la Gestión Empresarial	15	D/T	
	Microsoft Windows XP Professional	63	D/T	
	Microsoft Windows 2000 Professional	63	D/T	
PRL	Auditoría de los Sistemas de Gestión de la Prevención de Riesgos Laborales en la Empresa	126	D	
	Técnico Superior en Prevención de Riesgos Laborales. Especialidad: Ergonomía y Psicología Aplicada	600	D	
	Técnico Superior en Prevención de Riesgos Laborales. Especialidad: Seguridad en el Trabajo	600	D	
	Curso de Especialidad en Ergonomía y Psicología Aplicada	256	D	
	Curso Básico de PRL	56	D/T	
	PRL en Oficinas	106	D	
Técnica	Programación Java I	20	P	
	Programación Java II	20	P	
	Programación Java III	20	P	
	Oracle Developer 2000. Desarrollo de Formularios.	20	P	
	Oracle Developer 2000. Informes	20	P	
	Oracle Developer 2000. Gráficos	20	P	
Otros cursos que te gustaría realizar				

(1) D (Distancia), T (Teleformación), P (Presencial)

(2) Imprescindible realizarlo antes de hacer niveles de Alemán más avanzados.