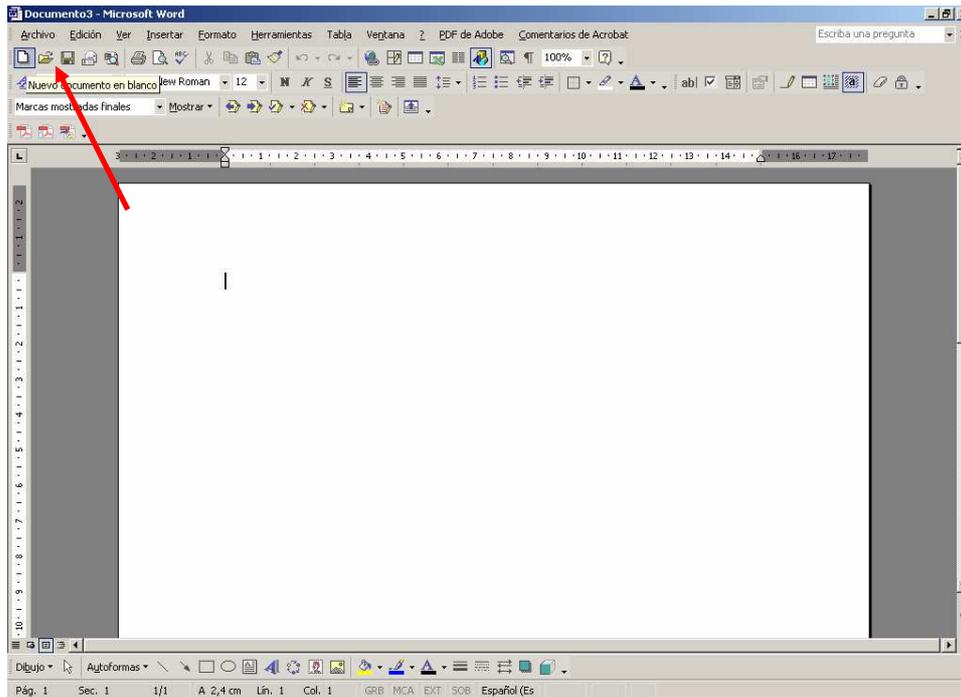
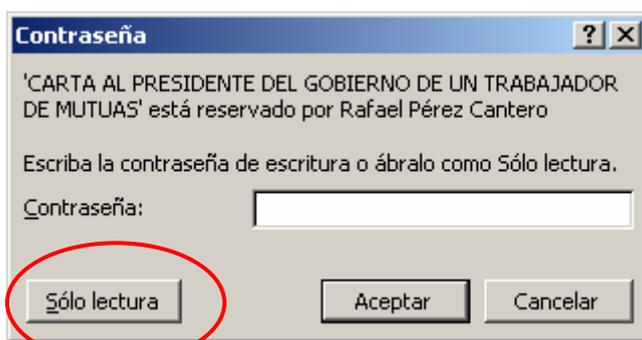


## Instrucciones para personalizar la Carta al Presidente del Gobierno

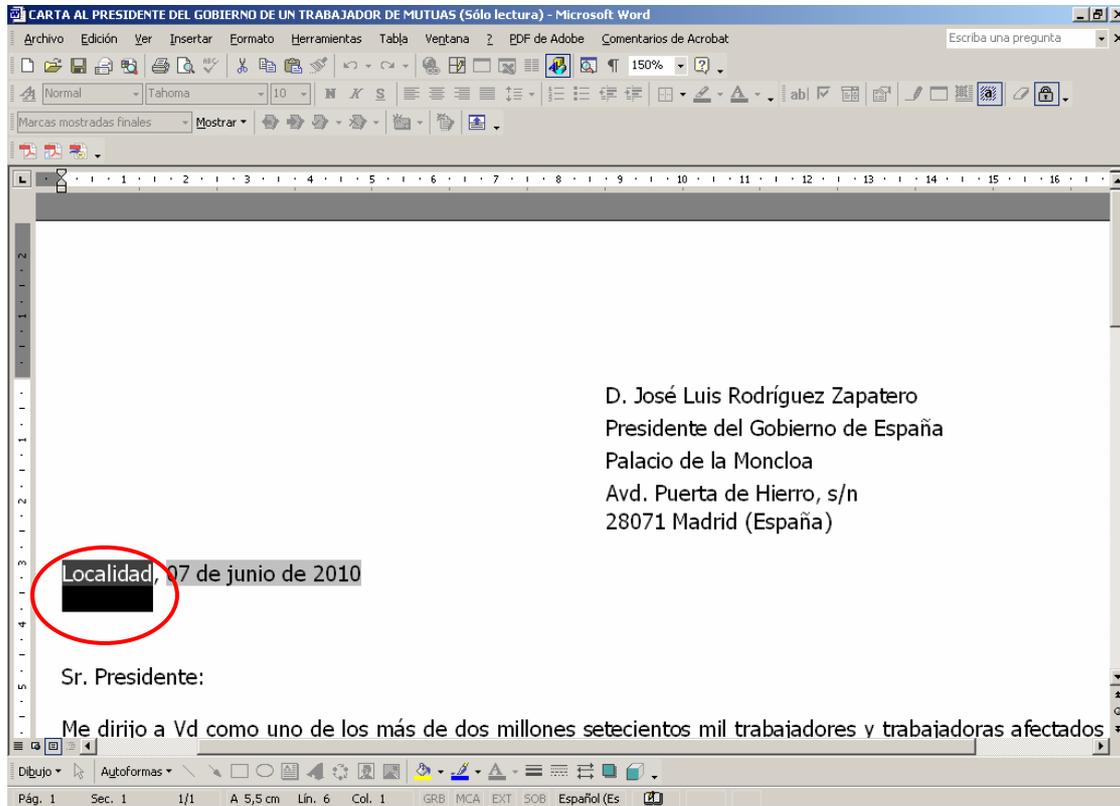
1. Hacer click dos veces sobre el icono del archivo word o una vez sobre la “abrir archivo” de la barra de herramientas y seleccionar el archivo: “Carta al Presidente del Gobierno de un trabajador de Mutuas”.



2. Como el archivo está protegido contra escritura, seleccionar “Solo Lectura”



3. Desplazarse mediante el tabulador y cumplimentar los datos personales en los campos correspondientes del formulario.



4. Una vez cumplimentados todos los datos personales, imprime la carta, fírmala y entregasela al Delegado o Delegada de CCOO de tu centro de trabajo, o envíala por correo a:

COMFIA-CCOO  
Mutuas-Cartas al Presidente  
Pl. Cristino Martos, nº 4 -7º  
28015-MADRID.-

**¡PARTICIPA!**  
**NO TE CUESTA NADA Y TIENES MUCHO QUE GANAR**

**federación de servicios  
financieros y administrativos** 

Plaza de Cristino Martos, nº 4. 7ª Planta.- Madrid. – 28015.

Tfno: 91 540 92 64 / Fax: 91 548 28 10.

Adherida a la 

correo electrónico: [seguros@comfia.ccoo.es](mailto:seguros@comfia.ccoo.es)

<http://www.comfia.org>